

LERN WAS GSCHEIT'S!

Für unseren Standort 3390 Melk, Bürgertalweg 2,
suchen wir **ab Sommer 2024** einen engagierten
Jugendlichen für folgenden Lehrberuf

Lehre Bürokauffrau/mann

für die Abteilung **Einkauf / Logistik / Verwaltung**

Lehrzeit: 3 Jahre, Lehrlingsentschädigung im 1. Lehrjahr 800,- €



IHR LERNGEBIET:

- Kommunikation mit Lieferanten und internen Abteilungen
- Anfragen bearbeiten
- Bestellungen auslösen
- Liefertermineinhaltung überwachen
- Rechnungs- und Lieferscheinkontrolle
- Allgemeine Bürotätigkeiten
- Stammdatenpflege
- Ablage

ANFORDERUNGSPROFIL:

- Gute Kommunikationsfähigkeit und Durchsetzungskraft
- Belastbarkeit, Teamfähigkeit und genaue Arbeitsweise
- Sehr gute MS Office Kenntnisse



Neugierig geworden?

Schau auf unserer Homepage vorbei!
Du kannst auch eine **Schnupperlehre** in den
Bereichen machen, die dich interessieren.
Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

für Deine
online-
Bewerbung
mit dem
Smartphone
scannen:



Ing. H. Gradwohl Ges.m.b.H.
Bürgertalweg 2, 3390 Melk, NÖ
www.gradwohl.co.at

Personalbüro
☎ 0 2752/550 8150

