

Die NWK-Kulinarik GmbH setzt ein Förderprojekt im Rahmen der Ländlichen Entwicklung um, mit dem Ziel mehr Wertschöpfung in den Regionen zu generieren. Der Fokus liegt dabei auf der Bekanntheitssteigerung regionaler Qualitätserzeugnisse und den Menschen hinter den Produkten.

Die NWK-Kulinarik GmbH sucht zum ehestmöglichen Eintritt eine

Projekt- und Teamassistenz **Voll- oder Teilzeit**

Aufgaben

- Verwaltung der Anmeldungen und Koordination mit Betrieben betreffend der Teilnahme an verschiedensten Aktivitäten (Fotoshooting, Videodrehs,...)
- Betreuung der Fotodatenbank des Netzwerk Kulinarik
- Einholen von Kostenvoranschlägen für externe Projektleistungen
- Vorbereitung und Koordination von Projekttreffen
- Aufbereitung von Präsentationsunterlagen
- Unterstützung des Teams in diversen Büro- und Projekttagenden

Anforderungen

- HAK/HASCH-Abschluss, Berufserfahrung nicht zwingend erforderlich
- Sehr gute Rechtsschreibkenntnisse in der deutschen Sprache
- Verständnis für Zahlen
- Sehr gute MS-Office Anwenderkenntnisse
- Genaue, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- Teamgeist und hohes Maß an Serviceorientierung
- Organisatorisches Geschick und Stressresistenz
- Interesse an regionalen Qualitätserzeugnissen

Wir bieten

- Motiviertes und junges Team
- Abwechslungsreicher Aufgabenbereich
- Raum für spannende, neue Ideen

Dienstort: Wien

Arbeitszeit: Vollzeit (38,5 Wochenstunden) oder Teilzeit (20 Wochenstunden)

Bezahlung: Wir bieten für die Position ein marktkonformes Bruttomonatsgehalt auf Basis einer Vollzeitanstellung von € 1.700 mit Bereitschaft zur Überzahlung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (inkl. Lebenslauf mit Foto, Zeugnissen) mit dem Betreff „Projekt- und Teamassistenz“ bis 15.12.2020 an monika.seres@kulinarik.or.at.